

---

**AKTIV MITTENDRIN.**  
WBM VERHALTENSKODEX

**WBM.**  
WOHNUNGSBAUGESELLSCHAFT  
BERLIN-MITTE MBH



---

## LIEBE KOLLEGINNEN UND KOLLEGEN.

Wir sorgen täglich mit großem Engagement dafür, dass unsere Stadt in all ihrer Vielfalt lebenswert bleibt. Wir bewirtschaften und entwickeln komplexe Quartiere aus Wohnen und Gewerbe und sind Teil einer dynamischen Entwicklung, die Raum für Innovationen lässt. Die Stadt mitzugestalten, verstehen wir als eine gesellschaftlich relevante und verantwortungsvolle Aufgabe.

Verantwortung ist auch das Stichwort für unsere Verhaltensgrundsätze. Sie dienen als Ratgeber, wie wir auch in kritischen Situationen angemessen reagieren sollen und zeigen gleichzeitig die Leitplanken auf. Geschäftsführung und Führungskräfte verantworten die unternehmerischen Entscheidungen, sie müssen ihren Handlungsspielraum kennen und nutzen. Sie müssen auch dafür sorgen, dass die entsprechenden Rahmenbedingungen geschaffen werden. Aber es sind wir alle, die in der Pflicht sind, bedingungslos geltendes Recht einzuhalten. Vor diesem Hintergrund bitten wir Sie nachdrücklich, dazu aktiv Ihren Beitrag zu leisten.

Wir alle sind uns unserer Rolle in der Gesellschaft und unserer Verantwortung gegenüber Mietinteressierten, Mieter\*innen, Geschäftspartner\*innen und offiziellen Institutionen bewusst. Deshalb verpflichten wir uns zu klaren Grundsätzen, die wir als verbindlich im Alltag akzeptieren.



© Frank Nürnberger

Wir müssen alle aufmerksam sein, uns in Zweifelsfällen mit den Vorgesetzten oder der Stabsstelle Compliance beraten und auch dazu bereit sein, Verdacht auf die Nichteinhaltung unserer Regeln zu benennen.

Dieses Dokument informiert über unsere Grundsätze und unsere konkreten Verhaltensregeln. Es wird deutlich, dass es unsere gemeinsame Verantwortung ist, diese Grundsätze im Alltag zu beherzigen: Jede\*r Einzelne bei uns – jeden Tag.

Herzlichen Dank für Ihre verantwortungsvolle Mitarbeit.

Steffen Helbig und Lars Dormeyer



**WBM.**

---

## INHALT.

6	UNSERE GRUNDSÄTZE	18	UNSER VERHALTEN IM KONTAKT MIT DRITTEN
8	UNSERE GESELLSCHAFTLICHE VERANTWORTUNG	20	... MIT WOHNUNGS- UND GEWERBEMIETER*INNEN
10	UNSER VERHALTEN AM ARBEITSPLATZ	22	... MIT DIENSTLEISTERN, EXTERNEN PARTNER*INNEN UND BEHÖRDEN
10	... RESPEKTVOLL MITEINANDER	24	... BEI AUFTRETENDEN INTERESSENKONFLIKTEN
12	... UMGANG MIT DATEN UND INFORMATIONEN	26	UNSER VERHALTEN IN DER ÖFFENTLICHKEIT
14	... SICHERHEIT UND VERMÖGENSWERTE	28	EINHALTUNG VERHALTENSKODEX
16	... FEHLERKULTUR		

---

## WAS UNS LEITET.

Die WBM schafft Raum für ein vielfältiges, lebenswertes Berlin. Wir leisten Bestands- und Stadtentwicklung in hoher Qualität. Mitten im urbanen Berlin entwickeln wir nachhaltige und zeitgemäße komplexe Quartiere aus Wohnen und Gewerbe – im Dialog mit der Stadtgesellschaft.

Wir geben uns selbst verbindliche Regeln. Wir und andere können sich darauf verlassen, dass wir dafür sorgen, dass die Regeln bekannt sind und eingehalten werden. So schaffen wir Vertrauen.

Wir begegnen allen Menschen wertschätzend. Grundlage des Miteinanders ist eine offene Kommunikation in einem vertrauensvollen Klima.

Wir achten die Menschenrechte<sup>\*</sup> und verfolgen das Ziel, dass die Gesetze und die Selbstverpflichtungen jederzeit von allen Mitarbeiter\*innen eingehalten werden.

Wir tragen die Hauptstadt im Namen. Wie unsere Stadt zeigen wir uns selbstbewusst, innovativ und leisten einen wichtigen Beitrag zur Stadtentwicklung. Wir blicken mit Zuversicht in die Zukunft – denn wir haben es in der Hand, diese Zukunft aktiv mitzugestalten.





WBM.

(\*Die „Allgemeine Erklärung der Menschenrechte“ der Vereinten Nationen umfasst 30 Artikel. Sie ist die Grundlage vieler weiterer internationaler Abkommen und nationaler Gesetze und umfasst

- Persönlichkeitsrechte,
- Freiheitsrechte,
- justizielle Rechte,
- wirtschaftliche, kulturelle und soziale Rechte.)

---

## WIR ALS TEIL DER GESELLSCHAFT.

Wohnen ist ein menschliches Grundbedürfnis. Es geht um mehr als ein Dach über dem Kopf – in Gebäuden und Stadtvierteln manifestiert sich auch der Zeitgeist. In diesem Spannungsfeld sind wir tätig. Uns ist bewusst, dass wir eine große soziale Verantwortung tragen. Wir leisten unseren Beitrag dazu, die ganzheitliche Entwicklung Berlins voranzubringen. Wir bekennen uns klar zur sozialen Stadt und setzen uns für bezahlbare Mieten ein, achten auf eine soziale Wohnraumversorgung und auf den Werterhalt des Bestands. Wir sorgen für neuen Wohn- und Gewerberaum. Unser bürgerschaftliches Engagement, die Förderung von Nachbarschaften in unseren Quartieren sowie die Unterstützung kultureller und sozialer Träger sind Bausteine unserer sozialen Verantwortung, ebenso wie unsere Verpflichtung zum umweltbewussten Denken und Handeln.

Berlin ist eine Stadt, die sich in der Vergangenheit immer wieder neu erfunden hat. Wir engagieren uns dafür, dass es immer noch besser wird. Wir nehmen unsere Verantwortung in der Stadtentwicklung wahr und tragen unseren Teil dazu bei, den urbanen Raum

lebenswert zu gestalten. Wir beobachten und analysieren die gesellschaftlichen Entwicklungen aufmerksam und suchen den Dialog mit Politik, Wirtschaft und Gesellschaft. Wir setzen uns mit ethischen und gesellschaftlichen Fragen auseinander, denn diese haben auch Auswirkungen auf unsere Tätigkeit. Dabei denken wir an das Morgen und gehen heute verantwortlich mit vorhandenen Ressourcen um. Wir berücksichtigen soziale, wirtschaftliche, ökologische und kulturelle Aspekte und wägen diese bei all unseren Handlungen und Entscheidungen ab\*.

Wir bei der WBM wollen hervorragende Ergebnisse erzielen. Unsere Leistungsbereitschaft ist auch ein gesellschaftlicher Beitrag für das Allgemeinwohl, denn schließlich ist Wohnen ein elementares Bedürfnis der Menschen.

(\*Die WBM veröffentlicht mindestens im Zweijahresrhythmus ihren Nachhaltigkeitsbericht nach den Kriterien des Deutschen Nachhaltigkeitskodex (DNK) und einem angestrebten Zertifizierungsstandard nach ISO 50001 und 14001.)



---

## DAS BEDEUTET FÜR UNS.

- Wir spenden transparent, freiwillig und ohne Gegenleistung. Sponsoring beruht auf vertraglichen Vereinbarungen. Wir handeln in jedem Fall nach den bei der WBM geltenden Richtlinien zu Spenden und Sponsoring.
- Wir handeln und entscheiden so, dass wir eine bestmögliche Balance zwischen sozialen Zielen und wirtschaftlichem Erfolg erreichen.
- Wir arbeiten konsequent daran, die vereinbarten Klimaschutzziele zu erreichen.

---

## OFFEN UND ACHTSAM ABER NICHT MIT ZWANG.

Unsere Zusammenarbeit ist geprägt von gegenseitigem Vertrauen und Wertschätzung. Das ist die Voraussetzung dafür, dass wir offen und ehrlich miteinander umgehen.

Die Vielfalt unserer Mitarbeiter\*innen ist unsere Stärke. Wir wollen dieses Potenzial nutzen, um mit unseren individuellen Fähigkeiten und Talenten immer wieder neue, innovative und kreative Wege zu gehen und Lösungen zu finden.

Chancengleichheit können wir nur erreichen, wenn wir niemanden ausgrenzen. Deshalb gilt für uns alle: wir tolerieren keine Diskriminierung aufgrund von Merkmalen wie etwa Geschlecht, kulturelle oder nationale Herkunft (ethnische Zugehörigkeit), Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexuelle Orientierung. Wir schaffen gemeinsam ein Klima der Akzeptanz und des gegenseitigen Vertrauens.

Im Zuge der Chancengerechtigkeit wird die Gleichstellung unterstützt. Der Frauenförderplan des Unternehmens wird regelmäßig aktualisiert.

---

### DAS BEDEUTET FÜR UNS.

- Wir tauschen unterschiedliche Ideen und Ansichten konstruktiv aus, sind offen für Kritik und schaffen damit ein inspirierendes und motivierendes Arbeitsumfeld.
- Wir gehen respektvoll miteinander um.
- Wir tolerieren keine Diskriminierung, keine Belästigungen, keine Äußerungen und keine Verhaltensweisen, die Aggressivität oder Feindseligkeit am Arbeitsplatz schüren.



---

## SORGSAM UND SENSIBEL ABER NICHT UNPERSÖNLICH.

Wir wissen um den Wert von Geschäftsinformationen. Sie sichern unseren Erfolg am Markt. Wir hüten sie deshalb als unsere Geschäftsgeheimnisse\*. Wir geben sie nicht unbefugt weiter und schützen sie vor unbefugter Einsicht. Wir beachten stets die technischen und organisatorischen Sicherheitsvorkehrungen, die wir zum Schutz dieser Informationen getroffen haben.

Wir tauschen Geschäftsgeheimnisse nur mit den Personen aus, die diese Informationen unbedingt kennen müssen. Wir sind in der Öffentlichkeit besonders achtsam – das gilt für unsere Kommunikation in sozialen Medien, auf Dienstreisen oder an öffentlichen Orten.

(\*Geschäftsunterlagen, die nicht allgemein bekannt werden sollen, sind zum Beispiel Preislisten, Kalkulationen oder Inhalte von Verträgen.)

---

### DAS BEDEUTET FÜR UNS.

- Wir wissen, dass es auf unser Verhalten ankommt, um Geschäftsinformationen und Daten gegen unberechtigte Einsicht und Veränderung oder vor Verlust zu schützen.
- Wir vergewissern uns, dass bei Gesprächen/ Telefonaten in der Öffentlichkeit fremde Personen nicht mithören können.

Unser Respekt vor der Individualität und Selbstbestimmung des Einzelnen verpflichtet uns, die Privatsphäre und die uns anvertrauten personenbezogenen Daten sorgfältig zu schützen.

In unserer digitalisierten Welt sind Daten schnell und unkompliziert gesammelt, weitergeleitet und ausgewertet oder genutzt. Deshalb ist es besonders wichtig, mit unserem persönlichen Verhalten dafür zu sorgen, dass wir mit personenbezogenen Daten verantwortungsvoll umgehen. Hier sind die Daten von Mitarbeiter\*innen, Bewerber\*innen, Geschäftspartner\*innen, Mieter\*innen und Mietinteressierten eingeschlossen – sowohl in personalisierter wie auch in pseudonymisierter Form.

### DAS BEDEUTET FÜR UNS.

- Wir erheben personenbezogene Daten möglichst beim Betroffenen direkt und sind transparent in der Nutzung.
- Wir schützen diese Daten vor Missbrauch, indem wir die vorgeschriebenen Sicherheitsvorkehrungen sorgfältig einhalten.
- Im Umgang mit sensiblen Angaben, wie zum Beispiel zur Gesundheit oder zum wirtschaftlichen Status, sind wir besonders achtsam.

---

## MIT HOHEM ANSPRUCH ABER IMMER FLEXIBEL.

Wir alle wollen sicher und gesund arbeiten – für uns, für unsere Familien, für die WBM. Deshalb schaffen wir gemeinsam Arbeitsbedingungen, in denen wir unser Potenzial bestmöglich ausschöpfen können. Unser Arbeitsumfeld wollen wir dabei so gestalten, dass wir Berufliches und Privates in einer guten Balance halten, so dass das eine das andere positiv beeinflussen kann.

Mitarbeiter\*innen profitieren von mobilen Arbeitsplätzen und weiteren Angeboten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf.

---

### DAS BEDEUTET FÜR UNS.

- Wir achten gemeinsam auf eine sichere Arbeitsumgebung und sind sensibilisiert für mögliche Unfallgefahren.
- Wir verstehen unsere geltenden Arbeitssicherheitsrichtlinien als Schutz und befolgen deshalb gewissenhaft die Vorgaben.

---

## FEHLERFREI UND PRÄZISE ABER IMMER IM OFFENEN DIALOG.

Wir gehen umsichtig mit den Vermögenswerten der WBM um. Wir achten darauf, dass sie nicht für falsche Zwecke eingesetzt, verschwendet oder missbraucht werden. Wir dulden keine Verschwendung, mangelnde Sorgfalt oder Diebstahl.

Wir stellen sicher, dass alle geschäftlichen Vorgänge korrekt durch Buchungen und zugehörige Belege in unseren Finanzdokumentationen abgebildet werden.

Wir unterstützen Maßnahmen zur Bekämpfung von Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung, um nicht ungewollt zu Helfern von Geldwäschern oder Terroristen zu werden.

Wir sind leistungsbereit und suchen immer nach neuen Möglichkeiten, unsere Arbeit noch besser zu erledigen. Wir wenden qualitätssichernde und qualitätsentwickelnde Maßnahmen systematisch an. So ermöglichen wir, unsere tägliche Arbeit neu zu bewerten und effizient zu gestalten.

---

### DAS BEDEUTET FÜR UNS.

- Wir behandeln unsere Arbeitsmittel als wären es unsere eigenen.
- Wir dokumentieren vollständig und zeitnah.
- Wir beachten die Regeln zur Prüfung neuer Geschäftspartner \*innen.
- Wir wissen, dass Qualität damit anfängt, die Anforderungen richtig zu verstehen. Jede\*r Einzelne ist daran beteiligt, dass wir unseren Qualitätsansprüchen gerecht werden.

---

## SICHER KRITISCH ABER IMMER PERSÖNLICH NAH.

Mitarbeiter\*innen können sich bedenkenlos und vertrauensvoll auch mit kritischen Sachverhalten an ihre Vorgesetzten oder die Geschäftsführung wenden. Denn: Wir wollen eine positive Fehlerkultur.

Unsere Führungskräfte ermutigen zum offenen Dialog, sie stehen ihren Mitarbeiter\*innen beratend und unterstützend zur Seite und gehen geäußerten Bedenken fair und vorurteilsfrei nach.

Die Vorgesetzten informieren ihre Mitarbeiter\*innen über die betreffenden internen Richtlinien und stehen für entsprechende Unterweisungen und Fragen allen Beschäftigten zur Seite.

In Fragen der Arbeitsgestaltung arbeiten Vertreter\*innen der Arbeitgeber- und der Arbeitnehmerseite vertrauensvoll zusammen. Bei unterschiedlichen Ansichten ist es das Ziel, eine gemeinsame tragfähige Basis zu entwickeln.

---

### DAS BEDEUTET FÜR UNS.

- Wir diskutieren transparent über Versäumnisse, Fehler und Auswirkungen.
- Führungskräfte sind sich ihrer Fürsorgepflicht gegenüber ihren Mitarbeiter\*innen bewusst und handeln entsprechend.
- Wir wollen gemeinsam aus unseren Fehlern lernen. Sie helfen uns, besser zu werden.



---

## VERTRAUT MIT DRITTEN ABER NICHT ZU PRIVAT.

Wir gehen mit Dritten\* so um, wie wir es auch für uns wünschen. Wir arbeiten in einem Klima gegenseitiger Wertschätzung respektvoll mit ihnen zusammen.

Wir pflegen bei Kooperationen mit Personen, Einrichtungen und Institutionen eine partnerschaftliche Zusammenarbeit, die auf Vertrauen und Zuverlässigkeit basiert.

Objektivität und Neutralität werden nicht von langjähriger enger Zusammenarbeit beeinträchtigt. Das heißt auch, wir gehen sorgsam und gewissenhaft mit persönlichen Geschenken, Einladungen und sonstigen Zuwendungen um, die uns von Dritten im geschäftlichen Alltag angeboten werden. So achten wir darauf, dass durch eine Annahme keine persönlichen Abhängigkeiten, Verpflichtungen gegenüber Dritten / Geschäftspartner\*innen entstehen.

Wenn wir selbst die Anbietenden sind, vermeiden wir jeglichen Anschein von unrechtmäßiger Einflussnahme bei Geschäftsentscheidungen.

(\*Dritte sind alle Externen, mit denen wir im Kontakt stehen, wie zum Beispiel Mietinteressierte, Mieter\*innen, Dienstleister\*innen, Projekt- und Kooperationspartner\*innen, Nachbar\*innen, Presse oder Behörden.)





## DAS BEDEUTET FÜR UNS.

- Wir lehnen alle Angebote ab, die geeignet sein könnten, uns bei geschäftlichen Entscheidungen unrechtmäßig zu beeinflussen. Wenn wir Zweifel haben, sagen wir „Nein. Danke.“
- Wir sind sensibel, wenn es darum geht, Zuwendungen von Dritten anzunehmen oder Dritten Zuwendungen anzubieten. Wir informieren uns über die geltenden Regeln und Grenzwerte für Geschenke und Einladungen.

---

## SCHNELL ZUM MIETVERTRAG ABER NICHT BEVORZUGT.

Gewerbeflächen bieten Raum für vielfältige Ideen und eine Wohnung ist der private Ruhepol in einer Stadt, die sich immer wieder neu erfindet. Wir vertreten eine Position der Toleranz und Solidarität gegenüber den Menschen, die uns begegnen und fördern das Zusammenleben unserer Bewohner\*innen in ihrer individuellen Vielfalt.

Alle Mietinteressierten dürfen sich auf faire Bedingungen verlassen. Wohnungs- und Gewerbemieter\*innen werden objektiv und transparent ausgewählt.

Wir berücksichtigen die Veränderungen im sozialen und kulturellen Bereich (u. a. Alters- und Vermögensstruktur, Anteil von Menschen mit Handicap und der Zuwachs an Bürger\*innen mit Migrations-

hintergrund) und richten Maßnahmen zur Unterstützung und Beratung sowie das Zusammenleben der Mieter\*innen darauf aus. Die WBM verfolgt mit den Mietervertretungen das gemeinsame Ziel, die Wohnsituation und -qualität in den Quartieren in sozialen, kulturellen und nachbarschaftlichen Fragen zur beiderseitigen Zufriedenheit zu gestalten.

Die Gesundheit und Sicherheit für die Mieter\*innen sind uns wichtig und dieser Gedanke genießt Priorität bei Instandhaltungs-, Nachverdichtungs- und Modernisierungsmaßnahmen.

## DAS BEDEUTET FÜR UNS.

- Als landeseigene Gesellschaft stellen wir uns der Verantwortung, Wohnen sozial auszurichten.
- Wir wollen gutes Wohnen für breite Schichten der Bevölkerung und lebendige Vielfalt in allen Quartieren verwirklichen.
- Der Bewerbungsprozess für Mietwohnungen ist fair und transparent.
- Wir dokumentieren den Auswahlprozess für Wohnungs- und Gewerbemiet\*innen.

---

## AUF AUGENHÖHE ABER NICHT UM JEDEN PREIS.

Unsere Leitlinien für ein geschäftsethisches Verhalten machen nicht an unseren Unternehmenstoren halt. Wir fordern gleichermaßen rechtmäßiges und faires Verhalten auch von unseren Lieferanten und Dienstleistern. Daher achten wir bei der Wahl unserer Dienstleister nicht allein auf den Preis; Fairness und Transparenz sind für uns ebenfalls wichtige Auswahlkriterien. Auch hier gilt für uns der Grundsatz der Unbestechlichkeit.

Unsere Abrechnungspraxis zeichnet sich durch Korrektheit und Sorgfalt aus.

Wir wehren Betrug, Korruption und unlautere Einflussnahme entschieden ab.

Wir dulden kein Fehlverhalten, keinen unfairen Wettbewerb, keine Verletzung von Umweltauflagen oder unwürdige Arbeitsbedingungen. Wir gehen Verstößen konsequent nach.

Im Umgang mit politischen Institutionen und Behörden handeln wir stets aufrichtig und transparent. Bei behördlichen Anfragen oder Auskunftersuchen, wie zum Beispiel strafrechtliche Angelegenheiten, polizeiliche Ermittlungen oder sozialgerichtliche Verfahren, binden wir unsere Vorgesetzten bzw. die Rechtsabteilung ein. So stellen wir sicher, dass wir alle rechtlichen Anforderungen korrekt befolgen.



---

## DAS BEDEUTET FÜR UNS.

- Wir wählen Dienstleister nach objektiven Kriterien aus und lassen uns nicht unlauter beeinflussen oder gar bestechen.
- Wir reagieren, wenn Lieferanten oder Dienstleister gegen geschäftsethische Grundsätze verstoßen.
- Im Umgang mit Behörden handeln wir transparent.

---

## DIENSTLICH TRIFFT FAMILIÄR ABER BITTE MIT DURCHBLICK.

Im geschäftlichen Kontakt mit Dritten trennen wir dienstliche Aufgaben und Privatinteressen strikt voneinander. Insbesondere wenn im privaten Rahmen Lieferungen und/oder Leistungen von Geschäftspartner\*innen der WBM in Anspruch genommen werden, prüfen wir, ob sich hieraus Interessenkonflikte ergeben.

Alle Handlungen und Aktivitäten, die zu einem Interessen- oder Loyalitätskonflikt führen könnten, vermeiden wir, beziehungsweise legen wir offen, damit Kolleg\*innen interessenkonfliktfrei eingesetzt werden können. Das gilt unabhängig davon, ob eine Einflussnahme unmittelbar durch Geschäftspartner\*innen oder über Dritte, z. B. auch Angehörige, versucht wird.

Wir Mitarbeiter\*innen und unsere Angehörigen haben als Mieter\*innen der WBM die gleichen Rechte und Pflichten wie alle anderen Mieter\*innen. Allerdings gilt: Wir Mitarbeiter\*innen der WBM werden nicht in eigenen Angelegenheiten\* tätig – das schließt auch das Handeln für Lebensgefährt\*innen oder Familienangehörige ein.

Wir vergeben keine Aufträge bzw. beeinflussen keine Aufträge an Unternehmen, an denen wir selbst oder Angehörige beteiligt sind.

(\*Beispiele für eigene Angelegenheiten sind:

- einen Mietvertrag mit sich selbst abschließen,
- einen Auftrag an ein Unternehmen vergeben, dessen Inhaber\*in der/die Lebenspartner\*in ist,
- selbst Instandhaltungsaufträge für seine im WBM-Bestand angemietete Wohnung auslösen.)



## DAS BEDEUTET FÜR UNS.

Wir informieren unsere Vorgesetzten,

- wenn das dienstliche Handeln eigene Angelegenheiten berührt,
- insbesondere wenn wir oder unsere Angehörigen / Lebenspartner\*innen an einem Unternehmen beteiligt sind, welches eine geschäftliche Beziehung zur WBM unterhält.

---

## AUSSER DIENST ABER IMMER MITTENDRIN.

Uns ist bewusst, dass wir auch mit unserem Verhalten das Ansehen der WBM in der Öffentlichkeit prägen.

Das gilt für unser Verhalten im Arbeitsalltag, wenn wir im Gespräch mit Bewerber\*innen, Mieter\*innen oder mit Geschäftspartner\*innen und Behörden sind.

Wenn wir uns an fachlichen Diskussionen als Mitarbeiter\*innen der WBM beteiligen, beispielsweise in Veranstaltungen oder auch in elektronischen Foren, kommunizieren wir verantwortungsvoll\*.

Die WBM begrüßt das persönliche Engagement von ihren Mitarbeiter\*innen in öffentlichen, gesellschaftlichen Angelegenheiten wie auch die Übernahme ehrenamtlicher Tätigkeiten. Uns ist bewusst, dass wir bei diesen Tätigkeiten als Privatperson agieren.

Die Kommunikation an die Öffentlichkeit über Medien wie, Presse oder Social Media-Kanäle, überlassen wir unseren für die Presse zuständigen Kolleg\*innen.

(\*Verantwortungsvoll kommunizieren bedeutet:

- alle Angaben zur WBM müssen korrekt sein,
- werden offen und ausgewogen präsentiert,
- wir verzichten auf fragwürdige oder zweifelhafte Aussagen, die Leistungen der WBM betreffen.)

---

## DAS BEDEUTET FÜR UNS.

- Wenn wir uns als Privatperson öffentlich, z. B. in sozialen Netzwerken, zur WBM oder zu arbeitsbezogenen Themen äußern, machen wir stets deutlich, dass wir unsere persönliche Meinung und nicht die der WBM vertreten.
- Wenn wir eine Anfrage von Medienvertreter\*innen erhalten, so leiten wir dies an unsere für die Presse zuständigen Kolleg\*innen weiter.



---

## WIR STEHEN DAZU.

Jede und jeder Einzelne von uns trägt Verantwortung dafür, dass unsere Grundsätze im Geschäftsalltag angewendet werden. Das heißt auch, dass wir eine Missachtung unserer Regeln nicht hinnehmen.

Wenn wir unsicher sind, wie wir entscheiden oder handeln sollen, holen wir Rat ein. Dafür sind unsere Vorgesetzten unsere ersten Ansprechpartner.

Mitarbeiter\*innen und Vorgesetzte können sich jederzeit auch an eine unserer Compliance-Stellen wenden.

Jeder, der einen Verdacht auf einen Regelverstoß hat, soll diesen nicht ignorieren. Jeder gemeldete Verdacht hilft uns, mögliche Risiken zu prüfen und unsere präventiven Compliance-Maßnahmen unternehmensweit zu verbessern.

**Niemand, der in guter Absicht einen Hinweis abgibt, darf benachteiligt werden.**

Unsere Grundsätze machen nicht an unseren Unternehmenstoren halt. Wir fordern rechtmäßiges Verhalten auch von unseren Lieferanten und von unseren Mieter\*innen. Die WBM behält sich das Recht vor, Straf- oder Zivilverfahren gegen Täter\*innen einzuleiten.

---

## DAS BEDEUTET FÜR UNS.

- Wir informieren uns regelmäßig und selbstständig über geltende Richtlinien sowie Arbeitsanweisungen und befolgen diese im Rahmen unserer Geschäftstätigkeiten.
- Niemand steht über dem Gesetz und ethische Verstöße sind nicht zu akzeptieren. Ein einziger Verstoß gegen unseren Verhaltenskodex, unsere Richtlinie oder gegen das Gesetz kann unserem Ruf massiv schaden oder sogar der Ausübung unserer Geschäftstätigkeit und somit die Arbeit vieler anderer gefährden.

Deshalb ist uns wichtig:

- Wenn wir einen Verdacht auf einen Verstoß gegen unsere Regeln oder einen Gesetzesverstoß erkennen, dann melden wir dies unseren Vorgesetzten oder an eine der dafür vorgesehenen Meldestellen.



## SO ERREICHEN SIE UNS.



Hinweise werden persönlich, postalisch, telefonisch oder per Mail entgegengenommen von:

unseren Vorgesetzten, unserem\*r Compliance-Manager\*in bzw. Compliance-Stelle, unserer externen Ombudsperson.

Hinweise werden vertraulich behandelt und können auf Wunsch auch anonym gegeben werden.







# WBM.

WOHNUNGSBAUGESELLSCHAFT  
BERLIN-MITTE MBH

WBM  
Wohnungsbaugesellschaft Berlin-Mitte mbH

Dircksenstraße 38  
10178 Berlin

Fon: +49 (0) 30 / 2471 57 00

[www.wbm.de](http://www.wbm.de)  
[compliance@wbm.de](mailto:compliance@wbm.de)

Stand Juli 2023